

1/02.05.01.02/2024

Vireillepanija Juvan helluntaiseurakunta, lapsi- ja nuorisotyö

Leiriavustus / Juvan helluntaiseurakunta, lapsi- ja nuorisotyö

Selostus Juvan helluntaiseurakunta, lapsi- ja nuorisotyö, hakee leiriavustusta seuraavasti:

Kaislajärven lasten ja nuorten leirin toteuttamiseen 9. – 12.7.2024.

Päätöksen perustelut Hallintosääntö 19 §

Juvan sivistyslautakunta on kokouksessaan 15.3.2022 § 13 hyväksynyt vapaa-aikapalveluiden avustussäännöt 1.8.2022 alkaen.

Leiriavustusta voidaan maksaan lasten ja nuorten leirin toteuttamisesta aiheutuneisiin kuluihin. Korvauksen perusteeksi soveltuvat mm. ohjaajien palkkakustannukset, leirin osallistumiskulut, leirin aikaiset ruokakustannukset ja matkakustannukset.

Leirikorvausta ei voi käyttää sellaisen ohjaajan palkkaukseen, jolle joku yhteiskunnallinen taho maksaa palkan. Leirin nettomenoista on järjestön omarahoitusosuus 50 %, loppuosa on avustukseen oikeuttavia kuluja.

Avustuksia maksetaan harkinnanvaraisesti käytettävissä olevan määrärahan puitteissa.

Valmistelu: nuoriso- ja hyvinvointikoordinaattori Tarja Himanen, puh. 040 707 8243.

Päätös Juvan helluntaiseurakunnalle myönnetään leiriavustusta edellä mainittuun toimintaan 572 euroa. Avustuksen myöntämisen perusteena ovat esitetyt kustannukset leiriavustushakemuksen mukaisesti.

Jakelu Juvan helluntaiseurakunta
Nuoriso- ja hyvinvointikoordinaattori
Kirjanpito

Päiväys ja allekirjoitus 19.12.2024

Velimatti Salmi
Sivistysjohtaja

Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti Juvan kunnan asianhallintajärjestelmässä.

Päätös on toimitettu jakelussa mainituille 19.12.2024.

Tämä päätös on julkaistu kunnan julkisessa tietoverkossa 23.12.2024.

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen seuraavalle kunnan toimielimelle:

Juvan kunta
Sivistyslautakunta
Juvantie 13
51900 Juva

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmen (3) päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä
- asiakirjat, joihin vedotaan